



COMUNE DI SORRADILE  
PROVINCIA DI ORISTANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 64	13/05/2010
OGGETTO	Ufficio Assistenza Sociale. Conferimento incarico a tempo determinato (Art. 110, T.U. EE.LL. D. Lgs. 18.8.2000, n° 267). Periodo: 01/06-31/12/2010. -

L'anno *Duemiladieci*, addì *Tredici*, del mese di *Maggio*, alle ore 9.00, nella Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, presieduta dal **Sig. Pietro Arca**, nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

n°	Cognome	Nome	PRESENTE	ASSENTE
1	<i>Defrassu</i>	<i>Silvano</i>	X	
2	<i>Mannu</i>	<i>Francesco</i>	X	
3	<i>Mannu</i>	<i>Paolo</i>	X	
4	<i>Mascia</i>	<i>Maria Franca</i>	X	
			4	0

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Giuseppe Mura, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267. -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che questa Amministrazione, con Del. G.C. n° 4, del 22.1.2004, ha espresso parere favorevole, in merito alla concessione, alla lavoratrice Sig.ra Grazia Maccioni - Istruttore Direttivo - Ufficio Assistenza Sociale - Cat. D3, 36 ore settimanali, del nulla osta inerente il trasferimento presso l'Azienda U.S.L. n° 3 di Nuoro, con decorrenza 1/4/2004;

Evidenziato che, con decorrenza dalla data sopracitata, l'amministrazione comunale, al fine di garantire un contenimento della spesa per il personale, ha proceduto alla stipulazione di una convenzione per l'utilizzo congiunto dell'operatore dell'Ufficio di Assistenza Sociale del Comune di Aidomaggiore, Dr.ssa Ignazia Giovanna Maria Fadda - Cat. D2, per n° 12 ore settimanali, rapporto che si è concluso in data 31/7/2008, a seguito del trasferimento per mobilità, ex art. 30, D. Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii., della predetta lavoratrice, presso il Comune di Santa Teresa di Gallura;

Evidenziato che, a decorrere dal 1° agosto 2008, in attesa che l'organo esecutivo provvedesse alla definizione di un nuovo assetto organizzativo, in modo tale da dotare l'ente di una struttura tecnico - amministrativa più adeguata in termini di efficienza, efficacia ed economicità, il posto di assistente sociale è stato ricoperto mediante l'affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 110, D. Lgs. 18/8/2000, n° 267, per n° 18 ore settimanali, in considerazione del sempre maggior carico di lavoro, incombente nell'Ufficio Assistenza (vedi nuovi finanziamenti Ras - Adempimenti Plus, etc);

Visti i decreti del Sindaco, appresso elencati, mediante i quali il predetto incarico è stato conferito alla Dr.ssa Costantina Marteddu, nata il 23/6/1980, in Nuoro e residente in Orotelli:

<b>n°</b>	<b>Periodo</b>	<b>Ore lavoro</b>	<b>Decreto Sindaco</b>
1	01/08/2008 - 08/06/2009	h. 18/sett.	N° 11, del 21/07/2008
2	09/06/2009 - 31/12/2009	h. 18/sett.	N° 9, del 09/06/2009
3	01/01/2010 - 31/03/2010	h. 18/sett.	N° 3, del 02/01/2010
4	01/04/2010 - 31/12/2010	h. 18/sett.	N° 6, del 23/03/2010

Vista la comunicazione della Dr.ssa Costantina Marteddu, in data 13/5/2010, registrata al prot. n° 1647, in pari data, mediante la quale rassegna le proprie dimissioni dall'incarico conferitole, con decorrenza 01/06/2010, in quanto vincitrice del concorso pubblico per la copertura di n° 1 posto - cat. D - Assistente Sociale, a tempo indeterminato presso il Comune di Bonorva;

Ravvisata, pertanto la necessità e l'urgenza di attivare il procedimento per la sostituzione della dipendente sopracitata, mediante l'affidamento di un nuovo incarico, ai sensi dell'art. 110, D. Lgs. 18/8/2000, n° 267, per n° 18 ore settimanali;

Dato atto che questo ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

Preso atto che, con la predetta assunzione, non viene superato complessivamente il 5% del totale della dotazione organica dell'ente;

Evidenziato che i provvedimenti normativi di riferimento sono rappresentati, essenzialmente, dal D. Lgs. n° 165/2001, dalla L. n° 577/93 e, naturalmente, dal D. Lgs. n° 267/2000;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, in particolare l'art. 110;

Visto l'art. 55, 1° comma dello Statuto Comunale il quale stabilisce che la copertura dei posti di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;

Dato atto che il successivo 2° comma, stabilisce che:

*a)- tali contratti possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;*

*b)- i contratti non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica;*

*c)- il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;*

*d)- gli incarichi sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi loro assegnati;*

Visto Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici dei Servizi, approvato con Del. G.C. n° 24, del 31.3.2007, esecutiva ai sensi di legge;

Visto, in particolare, l'art. 31, che recita testualmente:

*L'assunzione del personale ha luogo con le seguenti modalità:*

- a) selezione dei lavoratori iscritti alle liste di collocamento;*
- b) procedure selettive volte all'accertamento della professionalità richiesta dal profilo professionale;*
- c) mediante altre forme contrattuali previste dal codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa e dai c.c.p. vigenti.*

Preso atto che la decisione di avvalersi, per la copertura dei posti in esame, della formula del contratto a tempo determinato, compete al Sindaco, il quale può procedere direttamente con incarichi fiduciari "intuitu personae", previa adozione di un avviso pubblico;

Dato atto che l'avviso pubblico dovrà contenere la data dell'incarico, la presumibile decorrenza, il corrispettivo proposto, i requisiti richiesti, eventuali criteri di priorità nella scelta del candidato ed eventuali ulteriori notizie utili;

Evidenziato che l'individuazione del soggetto, con cui stipulare il contratto, compete al Sindaco, il quale, una volta esaminate le domande pervenute, invita ad un colloquio i candidati ritenuti essere in possesso dei requisiti maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, nell'ambito dei quali effettuerà la scelta;

Sentito il parere del Segretario Comunale dell'Ente;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, come riportato in calce alla presente;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi,

### **DELIBERA**

Di esprimere parere favorevole, in merito alla stipulazione di un contratto di diritto pubblico, a tempo determinato, per un totale di n° 18 ore settimanali, per l'affidamento dell'incarico fiduciario "*intuitu personae*" di Assistente Sociale, per il periodo: **01/06 - 31/12/2010**, ai sensi dell'art. 110, D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

Di dare atto che il trattamento economico sarà quello stabilito dal vigente C.C.N.L. 2002/2005, stipulato in data 22.1.2004, per il personale di ruolo degli Enti locali, profilo di funzionario direttivo - settore assistenza sociale - CAT. D1;

Di dare atto che, alla formalizzazione dell'incarico, provvederà il Sindaco con apposito decreto, mediante incarico fiduciario "*intuitu personae*";

Di far fronte alla spesa derivante dal predetto incarico, con i fondi, di cui agli Int. sottoelencati - Bil. 2010: 1100401/2 - 1100401/4 - 1100407/1;

Di dare al presente atto esecutività immediata, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267. -

Letto, approvato e sottoscritto. -

*Il Sindaco*  
*Pietro Arca*

*Il Segretario Comunale*  
*Dr. Giuseppe Mura*

❖ PARERI, AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D. LGS. 18.8.2000, N° 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO.

Il Responsabile del servizio  
(Dr.ssa Silvana Congiu)

- ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO.

Il Responsabile del servizio  
(Dr.ssa Silvana Congiu)

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa, contestualmente, ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. n° \_\_\_\_\_.

Sorradile, li 18/05/2010

Il Segretario Comunale  
Dr. Giuseppe Mura

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, in quanto:

- Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4°).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°).

Sorradile li 18/05/2010

Il Segretario Comunale  
Dr. Giuseppe Mura

**COMUNE DI SORRADILE - PROVINCIA DI ORISTANO**

*Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.*

Sorradile, li 18/05/2010

Il Segretario Comunale  
Dr. Giuseppe Mura

