



COMUNE DI SOPRADILE  
PROVINCIA DI ORISTANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 6	24/01/18
OGGETTO	APPROVAZIONE - AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE - ANNO 2018/202020

L'anno Duemiladiciotto, addì ventiquattro, del mese di gennaio, alle ore 17,30 nella Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, presieduta dal Sig. Pietro Arca, nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

n°	Cognome	Nome	PRESENTE	ASSENTE
1	Defrassu	Silvano		X
2	Mascia	Maria Franca	X	
3	Zaru	Antonio	X	
			2	1

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Salvatorino Chelo, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267. -

➤ PARERI, AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D. LGS. 18.8.2000, N° 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO.

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione  
Segretario Comunale  
( F.to Dr. Salvatorino Chelo)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa, contestualmente, ai Capigruppo Consiliari. -

Sorradile, li 31/01/2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Salvatorino Chelo

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, in quanto:

- Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4°). -
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°). -

Sorradile li 31/01/2017

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Salvatorino Chelo

COMUNE DI SOPRADILE - PROVINCIA DI ORISTANO

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sorradile, li 31/01/2017

Il Funzionario Incaricato



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario comunale (artt. 49, c. 2 e 97, c.4.b del T.U. n. 267/2000) e successive modificazioni);

per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

RICHIAMATO, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, ai sensi del quale l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il "Piano triennale di prevenzione della corruzione", contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.4 del 18/01/2016, di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione, venivano affidate al Segretario Comunale, *pro tempore*, le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

RILEVATO che il Dipartimento della Funzione Pubblica predisponendo il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190.

CONSIDERATO che il Piano Nazionale Anticorruzione individua quali obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione:

ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione

aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione

creare un contesto sfavorevole alla corruzione

e indica le azioni e le misure di contrasto alla corruzione finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo, sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con particolare riguardo al contesto di riferimento;

RICHIAMATA la Determinazione ANAC n.12 del 28/10/2015 di aggiornamento del Piano Nazionale anticorruzione;

RICHIAMATA la Delibera ANAC n. 831 del 03/08/2016, relativa all'approvazione dispositiva del Piano Nazionale anticorruzione, anno 2016, aggiornato per il 2017 con delibera ANAC n.1208 del 22/11/2017;

VISTO ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i Responsabili di Servizio dell'Ente;

RITENUTO NECESSARIO, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2018/2020 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATO che nel corso del 2017 è stato eseguito il processo di mappatura dei procedimenti amministrativi che costituisce parte integrante del Piano 2018;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267, rispettivamente, dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile del servizio finanziario;

Tutto ciò premesso e considerato,

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

### DELIBERA

DI APPROVARE per l'anno 2018 il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2018/2020 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

DI DARE ATTO che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo;

DI DISPORNE la pubblicazione nell'apposita sezione del sito Internet comunale all'interno dello spazio denominato "Amministrazione trasparente";

DI DICHIARARE, con separata votazione ad esito unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267.

Letto, approvato e sottoscritto. -

*Il Sindaco*  
*F.to Pietro Arca*

*Il Segretario Comunale*  
*F.to Dott. Salvatorino Chelo*