

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CHELO SALVATORINO FRANCESCO</b>
Indirizzo	<b>VIA SANTULUSSURGIU N°22 ORISTANO</b>
Telefono	<b>0783/301797 mobile 3775189185</b>
Fax	<b>078534814</b>
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 GENNAIO 1954

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1° dicembre 1980 ad oggi Segretario Comunale  
Sedi ricoperte. Comuni di Ales- Allai- Riola Sardo- Zerfaliu- Villaurbana- Mogorella- Cuglieri- Abbasanta- Nughedu S. Vittoria- Bosa- Scano di Montiferro- Flussio - Arborea
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 1998 al 2004 Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti presso la SOCIETA' BONIFICHE SARDE DI ARBOREA
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dal 2002 al 2007 componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Laurea in Scienze politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari il 11/07/1978.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscritto al REGISTRO NAZIONALE DEI REVISORI DEI CONTI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER**

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**Patente B**

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

### **ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]