

COMUNE DI SORRADILE
Provincia di Oristano

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2016

SERVIZIO AMM.VO-FINANZIARIO

- 1) Realizzazione Concorso di Idee per la partecipazione alla 5° edizione "Premio biennale: Lago Omodeo Noi Sardi nel Mondo";
- 2) Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011: sostituzione del vigente Regolamento di Contabilità ed Economato entro il 30.09.2016;
- 3) Predisposizione schema tecnico Bilancio 2017 e consegna alla Giunta entro il 31.10.2016;
- 4) Attività di promozione delle iniziative culturali dell'Ente: coordinamento attività propedeutiche alla creazione di una brochure delle iniziative culturali 2017;
- 5) Implementazione rete informativa/informatica dell'Ente: garanzia attività sulla base delle priorità emerse e in virtù delle risorse di Bilancio destinate;
- 6) Avvio del servizio radiologico a domicilio (obiettivo condizionato alla conferma delle poste in Bilancio).

SERVIZIO TECNICO

- 1) Riqualificazione energetica degli uffici comunali sulla base delle risorse destinate da Bilancio;
- 2) Rendicontazione di tutti i finanziamenti regionali attivi entro il 31.12.2016;
- 3) Garantire il supporto, ove richiesto, al servizio amministrativo ai fini della realizzazione Concorso di Idee per la partecipazione alla 5° edizione "Premio biennale: Lago Omodeo Noi Sardi nel Mondo";
- 4) Realizzazione zone di sosta in Corte Josso e via Matteotti via Carducci (obiettivo condizionato alla conferma delle poste in Bilancio);
- 5) Garantire la risoluzione delle anomalie strutturali di competenza dell'Amm.ne riguardanti la struttura turistica "Il Borgo sul Lago" entro il 30.11.2016 (obiettivo condizionato alla conferma delle poste in Bilancio).

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) Trasparenza amministrativa: pubblicazione tempestiva di tutti gli atti dell'Ente di competenza delle rispettive aree e costante aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente. Garantire contestualmente l'accessibilità totale sulla base delle indicazioni/richieste dell'Agenzia per l'Italia Digitale;
- 2) Attuazione e rispetto del Piano di prevenzione della corruzione sulla base degli obiettivi e delle misure di contenimento del rischio disposte dallo stesso per l'anno in corso;
- 3) Garantire un elevato standard degli atti amministrativi sotto il profilo tecnico burocratico. L'obiettivo potrà dirsi raggiunto solo a fronte di un numero di atti contenenti deficit tecnico-burocratico inferiore al 5% tra quelli sottoposti a controllo successivo.